

**Zarządzenie Nr 8/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Szczokociny
z dnia 24 stycznia 2024 r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania własnego Gminy Szczokociny w zakresie rozwoju sportu w 2024 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 465/XLVIII/2014 Rady Miasta i Gminy Szczokociny z dnia 23 października 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Szczokociny w zakresie rozwoju sportu (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 29 października 2014, poz. 5354), Burmistrz Miasta i Gminy Szczokociny

zarządza, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania własnego Gminy Szczokociny w zakresie rozwoju sportu w 2024 roku.
2. Zlecenie realizacji zadania będzie miało formę wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie zadania.
3. Ofertę na realizację zadania w ramach konkursu mogą składać w szczególności podmioty, o których mowa w art. 3 i 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które na terenie Gminy Szczokociny prowadzą działalność sportową.
4. Złożona oferta ma sprzyjać rozwojowi sportu w Gminie Szczokociny, służyć realizacji celu publicznego, którym jest poprawa warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Szczokociny, zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Szczokociny do działalności sportowej oraz zaspokajanie potrzeb społecznych poprzez integrowanie się kibiców.

§ 2

Rodzaj zadania:

Zadanie nr 1: Realizacja programów szkolenia sportowego,

Zadanie nr 2: Zakup sprzętu sportowego,

Zadanie nr 3: Pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach,

Zadanie nr 4: Pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

Zadanie nr 5: Sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

§ 3

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

Na realizację zadań własnych w zakresie rozwoju sportu przeznacza się kwotę 200.000 zł.

Kwota ta może ulec zmianie, w szczególności w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem, złożona oferta nie uzyskała akceptacji Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy Szczekociny w części przeznaczonej na realizację zadania, z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

§ 4

Zasady przyznawania dotacji:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia.
2. Do oferty należy załączyć:
 - 1) **aktualny** dokument rejestracyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe oraz pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli,
 - 2) statut lub inny dokument organizacyjny lub rejestracyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe oraz pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli,
 - 3) upoważnienie do złożenia oferty i podpisania umowy wynikające z zapisów statutowych (w przypadku terenowych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej np. oddziały, koła stowarzyszeń) wystawione przez Zarząd Główny jednostki.
3. Wszystkie kserokopie dokumentów powinny być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą, pieczęcią oraz podpisem osób statutowo uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy.
4. Podmiot, który składa kilka ofert w konkursie, powinien złożyć każdą ofertę w odrębnej, zamkniętej kopercie.
5. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
6. Wielkość przyznanych środków finansowych będzie zależna od wysokości środków budżetowych przewidzianych na realizację zadania oraz od oceny oferty dokonanej przez Komisję konkursową powołaną Zarządzeniem przez Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny.
7. Komisja konkursowa proponuje wysokość kwot dotacji w oparciu o kryteria określone w niniejszym ogłoszeniu, w zależności od ilości uzyskanych punktów, zakresu i charakteru zadania objętego ofertą oraz kalkulacji kosztów jego realizacji.
8. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
9. Od podjętej decyzji związanej z rozstrzygnięciem konkursów, nie przysługuje odwołanie.
10. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.
11. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania, zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
12. Podmiot, któremu udzielono dotację na realizację zadania, jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków w ramach realizacji umowy.
13. Z wykonania zadania należy przedłożyć sprawozdanie, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia.

§ 5

Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Początek realizacji zadania opisanego w ofercie, powinien nastąpić nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a zakończenie nie później niż do dnia 30 listopada 2024 roku.
2. Szczegółowe terminy wykonania zadania wspieranego przez Gminę Szczekociny, określone zostaną w umowie.
3. Posiadanie kadry o stosownej wiedzy, kwalifikacjach i doświadczeniu oraz odpowiednie zaplecze lokalowe do realizacji zadania.
4. Realizacja zadania winna odbywać się na rzecz mieszkańców oraz służyć jak największej liczbie mieszkańców Gminy Szczekociny.
5. Wnioskodawca gwarantuje nie mniej niż 2 % własnego udziału finansowego w kosztach realizacji zadania.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 6

Termin i miejsce składania ofert:

1. Kompletną ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opatrzonej adnotacjami:
 - nazwa i adres organizacji
 - dopisek: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych Gminy Szczekociny w zakresie rozwoju sportu w 2024 roku”
 - dopisek: – „Nie otwierać!”pod rygorem nieważności w terminie do 8 lutego 2024 r., do godz. 15⁰⁰ w Kancelarii Głównej Urzędu Miasta i Gminy w Szczekocinach lub pocztą (decyduje data wpływu) na adres: Urząd Miasta i Gminy w Szczekocinach, ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny.
2. Za datę przedłożenia oferty przez wnioskodawcę uznaje się dzień jej wpływu na dziennik podawczy Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny.
3. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.

§ 7

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert:

1. Rozpatrzenie i wybór ofert nastąpi w terminie 14 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Komisja konkursowa dokona oceny ofert pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej, której wzór określa załącznik nr 4 do Zarządzenia. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia oferty niekompletnej w terminie 3 dni, od daty otrzymania informacji o brakach w ofercie.
3. Po przeprowadzeniu oceny formalnej ofert, Komisja sporządzi listę ofert spełniających wymogi formalne.
4. Komisja konkursowa dokona oceny ofert spełniających wymogi formalne pod względem merytorycznym, na podstawie kryteriów zamieszczonych w karcie oceny merytorycznej, której wzór określa załącznik nr 5 do Zarządzenia.
5. Komisja Konkursowa dokonuje oceny wszystkich ofert złożonych w konkursie, które następnie przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczekociny wraz z protokołami posiedzeń.
6. Zastrzega się powierzenie realizacji zadania lub jego części więcej niż jednemu podmiotowi.
7. W ramach dotacji pokryte mogą być tylko koszty kwalifikowane:
 - 1) bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i niezbędne dla jego realizacji,
 - 2) uwzględnione w budżecie zadania,

- 3) racjonalnie skalkulowane na podstawie oceny rynkowej,
 - 4) odzwierciedlające koszty rzeczywiste,
 - 5) zostały poniesione w okresie objętym umową,
 - 6) poparte właściwymi dowodami księgowymi (faktury, rachunki, umowy oraz rachunki do umów) oraz prawidłowo odzwierciedlone w ewidencji księgowej, możliwe do zidentyfikowania i zweryfikowania.
8. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:
- 1) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
 - 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby w nim zrzeszone,
 - 3) zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

§ 8

Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny:

1. Zastrzega sobie możliwość przydzielenia odpowiednio niższego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków w przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania. W takim wypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę.
2. Dokonuje wyboru oferty lub ofert z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na każde wybrane zadanie.
3. Informuje pisemnie wnioskodawców o przyznanych kwotach dotacji.
4. Zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy pod adresem www.szczekociny.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Szczekociny, informację o przyznanych kwotach dotacji na wybrane zadanie.

§ 9

Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu, lub odstąpienia od zawarcia umowy na skutek stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze ofert lub wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem oferty lub zawarcie umowy, nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 10

Ogłoszenie o konkursie ofert zostaje podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy pod adresem www.szczekociny.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Szczekociny, ul. Senatorska 2.

§ 11

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Szczekociny.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny z siedzibą w Szczekocinach (42-445) przy ulicy Senatorskiej 2. Z administratorem można skontaktować się mailowo: umig@szczekociny.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Burmistrz wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: iod@szczekociny.pl.

Dane przetwarzane są dla celów związanych z rozpatrzeniem złożonej oferty, realizacją procesu przyznania środków finansowych oraz sprawozdawczości podmiotu w przypadku otrzymania dotacji, na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r o sporcie. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone zostały w klauzuli informacyjnej wywieszanej na tablicy ogłoszeń lub na stronie internetowej: www.szczekociny.pl w zakładce „RODO Klauzula informacyjna”.

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SZCZKOCINY**

mgr Jacek Lipa