

w sprawie : przeprowadzenia z mieszkańcami Gminy Szczekociny konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej w Szczekocinach w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Szczekociny, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.40z późn. zm.) oraz § 10 Uchwały Nr 177/XVI/2012 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 19 stycznia 2012r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami (Dz. Urz. Woj. Śląskiego poz. 1135 z dnia 8 marca 2012r.)

Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny

zarządza, co następuje:

§1.

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Szczekociny w sprawie projektu uchwały:

a) w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Szczekociny, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania

2. Celem konsultacji jest zebranie opinii, uwag i sugestii mieszkańców gminy na temat zapisów projektu uchwały (załączniki nr 1 do niniejszego Zarządzenia).

§2.

1. Konsultacje przeprowadzone będą w terminie od 23 czerwca 2023 r., do 26 czerwca 2023 r.

2. Konsultacje będą przeprowadzone w formie zamieszczenia konsultowanego projektu aktu prawa miejscowego na stronie internetowej Gminy Szczekociny pod adresem www.szczekociny.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej <https://szczekociny.finn.pl> w zakładce Konsultacje Społeczne.

§3.

1. Konsultacje polegają na wypełnieniu stosownego formularza załączonego do niniejszego zarządzenia (załącznik nr 2), po uprzednim zapoznaniu się z w/w aktem.

2. Powyższe dokumenty będą dostępne do wglądu i do pobrania w Urzędzie Miasta i Gminy Szczekociny, w pok. nr 21 w okresie przeprowadzania konsultacji.

3. Wypełniony formularz, należy złożyć w terminie do 26 czerwca 2023 r. do godz. 13.00:

a) osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny,

b) poprzez przesłanie skanu wypełnionego formularza drogą elektroniczną na adres: umig@szczekociny.pl.

4. Opinie i wnioski, które wpłyną po dniu 26 czerwca 2023 r. nie zostaną rozpatrzone.
5. Opinie i uwagi zgłoszone na formularzu konsultacji anonimowo nie będą brane pod uwagę.

§4.

1. Konsultacje mają charakter gminny i dotyczą wszystkich uprawnionych do głosowania (posiadających czynne prawo wyborcze) mieszkańców Gminy Szczekociny.
2. Przed zgłoszeniem uwag, osoba biorąca udział w konsultacjach, winna wpisać się na listę osób w punkcie konsultacyjnym, przedkładając dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość .
3. Wyniki konsultacji nie są wiążące i mają charakter opiniodawczy.
4. Konsultacje uważa się za ważne, bez względu na ilość mieszkańców biorących udział w konsultacjach.

§5.


Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag, wraz ze stanowiskiem Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny, zamieszczone będą w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§6.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny.

§7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SZCZĘKOCINY

mgr Jacek Lipa

PROJEKT

UCHWAŁY NR/...../2023
RADY MIEJSKIEJ W SZCZEKOCINACH
z dnia2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Szczekociny, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 40), w związku z art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 2625 z późn. zm.)

Rada Miejska w Szczekocinach
uchwala, co następuje:

Rozdział 1.
Zasady udzielania dotacji celowej

§ 1

1. Określić zasady udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Szczekociny dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Szczekociny, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób ich rozliczania.
2. Dotacja celowa, o której mowa w ust. 1, może być przeznaczona na:
 - 1) bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Szczekociny;
 - 2) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji polegających na wykonaniu melioracji wodnych lub urządzeń wodnych na terenie Gminy Szczekociny.
3. Dotacja może być udzielona na prace i inwestycje, które zostaną wykonane i rozliczone w roku udzielenia dotacji.
4. Udzielona dotacja nie może przekroczyć 80% kosztów realizacji zadania, lecz nie więcej niż 20 000,00 zł.
5. Łączną kwotę środków przeznaczonych na dotacje celowe, o których mowa w ust. 1, określa się w uchwale budżetowej Gminy Szczekociny na dany rok.

6. Dotacje celowe udzielone zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale spółkom wodnym prowadzącym działalność gospodarczą stanowią pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE 352 z 24.12.2013, s.1, z późn. zm.).

Rozdział 2.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 2

1. Przyznanie dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1 uchwały, następuje na pisemny wniosek spółki wodnej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) pełną nazwę wnioskodawcy;
 - 2) dane teleadresowe wnioskodawcy;
 - 3) numery NIP oraz REGON;
 - 4) datę i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
 - 5) numer rachunku bankowego wnioskodawcy;
 - 6) szczegółowy opis zadania oraz przedmiar lub zestawienie robót wraz z kalkulacją przewidywanych kosztów i wskazaniem źródeł finansowania zadania;
 - 7) wskazanie miejsca realizacji zadania, a w przypadku inwestycji, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 2 uchwały - załącznik mapowy określający jej lokalizację;
 - 8) oświadczenie, że w ewidencji wnioskodawcy znajdują się urządzenia melioracyjne objęte zadaniem;
 - 9) harmonogram realizacji zadania;
 - 10) kwotę wnioskowanej dotacji;
 - 11) termin wykorzystania dotacji (nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego);
 - 12) oświadczenie dotyczące prowadzenia/braku prowadzenia działalności gospodarczej przez wnioskodawcę;
 - 13) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.
3. Do wniosku należy dołączyć statut spółki wodnej wraz z decyzją starosty zatwierdzającą ten statut.

4. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest spółka wodna prowadząca działalność gospodarczą, dla którego dotacja celowa stanowić będzie pomoc de minimis, do wniosku należy dołączyć sporządzone zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 743 z późn. zm.):

1) podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy: wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał, w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

5. Załączniki do wniosku będące kserokopiami winny zostać opatrzone klauzulę „Za zgodność z oryginałem”, datą oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

6. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Szczekociny w terminie do 31 marca roku kalendarzowego, w którym planowana jest realizacja zadania, a wniosek złożony po terminie pozostaje bez rozpatrzenia, z zastrzeżeniem ust. 8.

7. O terminowym złożeniu wniosku decyduje data jego wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny.

8. W roku 2023 wnioski należy składać w terminie do 31 sierpnia.

§ 3.

1. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym, a czynności poprzedzające przyznanie dotacji obejmują w szczególności:

1) weryfikację podmiotu ubiegającego się o dotację oraz wniosku pod kątem zgodności z zapisami niniejszej uchwały;

2) przygotowanie propozycji wysokości dotacji.

2. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów formalnych, wnioskodawca jest wzywany do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania. Wniosek niepoprawiony lub nieuzupełniony w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. Przyznanie dotacji następuje w terminie do 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym planowana jest realizacja zadania, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Przyznanie dotacji w roku 2023 następuje w terminie 30 dni, licząc od dnia poprawnie złożonego wniosku.

§ 4

1. O przyznaniu dotacji decyduje Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny w formie zarządzenia.
2. Dotacje przyznawane są zgodnie z kolejnością składania wniosków (decyduje data wpływu kompletnego wniosku do Urzędu Miasta i Gminy w Szczekocinach), w miarę posiadanych przez Gminę Szczekociny i zaplanowanych na ten cel środków finansowych.

§ 5

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Szczekociny a dotowaną spółką wodną, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Wydatki objęte dotacją mogą zostać poniesione po podpisaniu umowy, o której mowa w ust. 1, a udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej.

Rozdział 3.

Sposób rozliczenia dotacji celowych

§ 6

1. Rozliczenie dotacji celowej następuje poprzez przedłożenie Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczekociny sprawozdania merytorycznego i finansowo-rzeczowego, obejmującego:
 - 1) oświadczenie, że wszelkie prace związane z realizacją zadania zostały wykonane zgodnie z wymaganiami przepisów odrębnych, a dotowana spółka wodna uzyskała wszelkie zezwolenia i dokonała uzgodnień z właściwymi organami i podmiotami;
 - 2) opis zrealizowanego zadania;
 - 3) przedstawienie efektów rzeczowych zrealizowanego zadania;
 - 4) termin zakończenia zadania wraz protokołem odbioru prac;
 - 5) rozliczenie poniesionych wydatków na realizację zadania oraz wskazanie źródeł finansowania;
 - 6) kwotę wykorzystanej dotacji;
 - 7) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki na realizację zadania.
2. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 dotowana spółka wodna dołącza kserokopie rachunków, faktur i innych dokumentów finansowych dotyczących wydatkowania środków z udzielonej dotacji.
3. Do rozliczenia inwestycji akceptowane będą wyłącznie faktury/rachunki wystawiane przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami, sporządzone w dacie późniejszej niż data zawarcia umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 uchwały, wystawione na dotowaną spółkę wodną. W przypadku przedłożenia faktury/rachunku w walucie obcej, dotowana spółka wodna w sprawozdaniu, o którym mowa w ust.1 winna dokonać przeliczenia na złote według kursu średniego waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wystawienia faktury/rachunku.

4. Kserokopie dokumentów, które stanowią rozliczenie dotacji, winny zostać opatrzone klauzulę „Za zgodność z oryginałem”, datą oraz podpisem osoby uprawnionej do składnia oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

5. W sytuacji stwierdzenia braków formalnych w rozliczeniu dotacji Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania wezwania pod rygorem zwrotu dotacji.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 7

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczekociny.

§ 8

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Przepisy niniejszej uchwały w zakresie dotacji stanowiących pomoc de minimis obowiązują do dnia 30 czerwca 2024 r.

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SZCZKOCINY**

mgr Jacek Lipa

FORMULARZ KONSULTACYJNY

Uwagi i propozycje do projektu uchwały Rady Miejskiej w Szczekocinach w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Szczekociny, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania

W SPRAWIE UCHWALENIA W/ W UCHWAŁY

DANE OSOBY BIORĄCEJ UDZIAŁ W KONSULTACJACH	
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / organizacji:	
Adres korespondencyjny:	
Adres e-mail:	

UWAGI I OPINIE OGÓLNE
Uwaga/opinia:
Propozycja zmiany:

UWAGI SZCZEGÓŁOWE
1. Rozdział odpowiedniego dokumentu, paragraf, numer strony, konkretny zapis wymagający zmian:
2. Proponowana zmiana:
3. Uzasadnienie:

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gmina Szczekociny z siedzibą przy ulicy Senatorskiej 2 Szczekocinach 42-445. Kontakt e-mail: : umig@szczekociny.pl lub tel.(34) 35 57 050.

2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@szczekociny.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań własnych i zleconych na podstawie ustaw, jak również w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta i Gminy Szczekociny.

4. Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora Pani/Pana danych osobowych do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych

5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do zrealizowania celu, o którym mowa w pkt 3, a następnie archiwizowane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przez czas określony Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (10 lat).

7. Posiada Pani/Pan prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

-wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,

-przenoszenia danych,

-wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86

-cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych,

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.

9. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób częściowo zautomatyzowany, nie będą podlegały profilowaniu

Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej.

.....
data

.....
podpis

Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego imienia i nazwiska oraz adresu korespondencyjnego lub adresu e-mail w celu udzielenia merytorycznej odpowiedzi w związku ze złożonymi przeze mnie uwagami/propozycjami w procesie konsultacji społecznych

.....
data

.....
podpis

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SZCZKOCINY**

[Signature]
mgr Jacek Lipa